

REGULAMIN BEZPIECZEŃSTWA
Szkoły Podstawowej nr 16 w Częstochowie
(do 31.08.2017 r. Gimnazjum nr 16 im. Bolesława Chrobrego w Częstochowie)

Opracowany na podstawie rozporządzenia MENIS z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.) w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.

I. Zadania opiekuńcze szkoły.

§ 1

1. Szkoła wykonuje zadania opiekuńcze odpowiednio do wieku uczniów i potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem obowiązujących w szkołach ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny, a w szczególności:
 - 1/ systematycznie organizuje zajęcia obowiązkowe i pozalekcyjne,
 - a) za bezpieczeństwo uczniów podczas ww. zajęć odpowiada nauczyciel,
 - b) nauczyciel obowiązany jest odnotować nieobecność ucznia na każdych zajęciach i upewnić się, przed rozpoczęciem procesu lekcyjnego, czy nie zaistniały zagrożenia w miejscu odbywania zajęć,
 - c) jeżeli pomieszczenie lub inne miejsce, w którym mają być prowadzone zajęcia, lub stan znajdującego się w nim wyposażenia stwarza zagrożenia dla bezpieczeństwa, niedopuszczalne jest rozpoczęcie zajęć,
 - d) urządzenia techniczne niesprawne, uszkodzone lub pozostające w naprawie oznacza się w sposób wyraźny i zabezpiecza przed ich uruchomieniem,
 - e) jeżeli stan zagrożenia powstanie lub ujawni się w czasie zajęć – niezwłocznie się je przerywa i wyprowadza się z zagrożonych miejsc osoby powierzone opiece,
 - f) nauczyciel prowadzący ostatnią lekcję w danej klasie sprowadza uczniów do szatni i dopilnowuje ich bezpieczeństwa do chwili wyjścia ze szkoły,
 - g) dzieci z oddziałów przedszkolnych przebywają pod opieką nauczyciela bez przerw od momentu odebrania ich z szatni do momentu powierzenia opiece rodzica /prawnego opiekuna/ lub świetlicy,
 - h) w każdej klasopracowni o zwiększonym ryzyku wypadku oraz sali gimnastycznej /informatyka, technika, wychowanie fizyczne/ nauczyciel wymaga od uczniów

bezwzględne przestrzegania regulaminu użytkowania klasopracowni /sali gimnastycznej/, z którego treścią muszą być uczniowie zapoznani na początku roku szkolnego,

- i) pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia wietrzy się w czasie każdej przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć,
- j) jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne, uczniowie przebywają w czasie przerw w zajęciach na świeżym powietrzu,

2/ w przypadku nieobecności nauczyciela, dyrekcja zapewnia zastępstwo informując o tym nauczyciela, któremu je zlecono lub odwołuje zajęcia, zobowiązując wychowawców do powiadomienia o tym fakcie uczniów odpowiedniej klasy i ich rodziców,

3/ w szczególnie uzasadnionych przypadkach, lekcje w szkole mogą być skrócone, po uprzednim /na co najmniej 1 dzień wcześniej/ powiadomieniu uczniów i rodziców w klasach młodszych – pisemnie, w starszych – ustnie,

4/ przed lekcjami /od godz.7⁴⁵/ i w czasie przerw międzylekcyjnych /z ostatnią włącznie/ nauczycieli obowiązuje plan dyżurów na dany rok szkolny, opracowany przez wyłoniony spośród rady pedagogicznej zespół nauczycieli,

a/ za bezpieczeństwo dzieci przebywających w obrębie przydzielonego stanowiska odpowiada w określonym planem czasie dyżurujący nauczyciel,

b/ dyżurujący nauczyciel zwraca uwagę tym uczniom, którzy swoim zachowaniem stwarzają zagrożenie bezpieczeństwa /bieganie po korytarzach, klasach, bójki, wchodzenie na wysokie konstrukcje, zaśmiecanie odpadkami spożywczymi, wychylenie się z okien, niewłaściwe wykorzystywanie sanitariatów, wybieganie na ulicę podczas przerw itp./,

5/ udział uczniów w pracach na rzecz szkoły i środowiska może mieć miejsce po zaopatrzeniu ich w odpowiednie do wykonywanych prac urządzenia, sprzęt i środki ochrony indywidualnej oraz po zapewnieniu właściwego nadzoru i bezpiecznych warunków pracy,

6/ uczniowie opuszczają budynek szkolny wyłącznie pod opieką nauczyciela,

7/ podczas przerw uczniowie wychodzą z sal lekcyjnych,

8/ w trosce o swoje bezpieczeństwo uczniowie:

- a) nie biegają po szkole,
- b) nie grają w piłkę na korytarzach oraz w salach,
- c) nie zbiegają ze schodów,
- d) noszą zawiązane obuwie,
- e) nie siadają na parapetach,

- f) nie wychylają się przez okno,
- g) nie huśtają się na krzesłach,
- h) nie odstawiają krzeseł osobom siadającym,
- i) ostrożnie otwierają drzwi klas,
- j) nie wszczynają awantur, nie biorą udziału w bójkach,
- k) nie popychają kolegów, nie podstawiają im nóg,
- l) informacje o każdej niebezpiecznej sytuacji natychmiast przekazują osobie dorosłej,
- ł) nie wychodzą samowolnie poza teren szkoły w czasie zajęć lekcyjnych oraz przerw,
- m) nie przyjmują żadnych podejrzanych propozycji od osób nieznajomych,
- n) dbają o czystość i porządek w szkole i jej otoczeniu,
- o) szanują sprzęt szkolny,
- p) kulturalnie odnoszą się do wszystkich.

II. Postępowanie w razie zaistniałego wypadku.

§ 2

1. Zasady postępowania w razie wypadku uczniów w czasie ich pobytu w szkole, jak również w czasie zajęć organizowanych przez szkołę poza terenem obowiązują wszystkich pracowników szkoły bez względu na rodzaj wykonywanej pracy jak również zajmowane stanowisko oraz podstawę nawiązania stosunku pracy.
2. Pracownik nie może tłumaczyć się nieznajomością ustalonych postanowień.
3. Pracownik szkoły, który był świadkiem wypadku, niezwłocznie zapewnia poszkodowanemu opiekę, w szczególności sprowadzając pomoc medyczną, a w miarę możliwości udzielając poszkodowanemu pierwszej pomocy.
4. O każdym wypadku, nauczyciel, pod którego opieką przebywał uczeń w chwili wypadku lub dyrektor szkoły, bądź upoważniony przez niego pracownik, powiadamia niezwłocznie rodziców(prawnych opiekunów) poszkodowanego ucznia.
5. Fakt ten nauczyciel dokumentuje wpisem w dzienniku zajęć, podając imię i nazwisko rodzica(prawnego opiekuna), godzinę i datę powiadomienia, krótki opis zdarzenia oraz informację odnośnie poniższych ustaleń.
6. Przy lekkich przypadkach (brak wyraźnych obrażeń, np. widoczne tylko lekkie zaczerwienienie, zadrapanie, lekkie skaleczenie), po udzieleniu pierwszej pomocy poszkodowanemu uczniowi, nauczyciel lub dyrektor bądź upoważniona przez dyrektora osoba, powiadamiając rodzica(prawnego opiekuna) ustala z nim:

- a) potrzebę wezwania pogotowia,
 - b) potrzebę wcześniejszego przyjścia rodzica,
 - c) godzinę odbioru dziecka ze szkoły.
7. W każdym trudniejszym przypadku (widoczne niepokojące obrażenia, urazy, objawy), nauczyciel lub dyrektor szkoły, po uzgodnieniu z rodzicami(prawnymi opiekunami) poszkodowanego dziecka, wzywa pogotowie ratunkowe.
 8. O każdym wypadku dyrektor szkoły zawiadamia współpracującego ze szkołą pracownika służby bhp.
 9. O wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik szkoły zawiadamia niezwłocznie prokuratora i kuratora oświaty.
 10. O wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia, dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik szkoły zawiadamia niezwłocznie państwowego inspektora sanitarnego.
 11. Dyrektor szkoły powołuje zespół powypadkowy zwany dalej „zespołem”.
 12. W skład zespołu wchodzi pracownik służby bhp i sekretarz szkoły.
 13. Zespół przeprowadza postępowanie powypadkowe i sporządza dokumentację powypadkową.
 14. W skład zespołu może wchodzić przedstawiciel organu prowadzącego, kuratorium oświaty lub rady rodziców.
 15. Do czasu rozpoczęcia pracy przez zespół, dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik szkoły, zabezpiecza miejsce wypadku w sposób wykluczający dopuszczenie osób niepowołanych.
 16. Z treścią protokołu powypadkowego i innymi materiałami postępowania powypadkowego zapoznaje się rodziców (prawnych opiekunów) poszkodowanego ucznia.
 17. Protokół powypadkowy doręcza się rodzicom (prawnym opiekunom) ucznia.
 18. Jeden egzemplarz protokołu powypadkowego pozostaje w szkole.
 19. Organowi prowadzącemu i kuratorowi oświaty protokół powypadkowy doręcza się na ich wniosek.
 20. Protokół powypadkowy podpisują członkowie zespołu oraz dyrektor.
 21. Zastrzeżenia składa się na piśmie w ciągu 7 dni od dnia doręczenia protokołu powypadkowego.

IV. Postanowienia końcowe.

§ 3

1. Dyrektor szkoły powołuje szkolną komisję ds. bhp.
2. Szkoła może organizować dla uczniów różnorodne formy krajoznawstwa i turystyki, których zasady określa Regulamin wycieczek.
3. Zakres i sposób wykonywania zadań bhp mogą regulować szczegółowo zarządzenia dyrektora szkoły, z którymi zapoznawani są wszyscy pracownicy szkoły, uczniowie i ich rodzice.

§ 4

Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia